



التاريخ : ٢٠٢٣ / ٦ /
الوقت : ساعة

العام الدراسي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣
الشعبة (١ - ب - ج - د)

الفصل الدراسي الثاني
المادة : الحاسوب

الاختبار النهائي
اسم الطالب

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة مما يلي بوضع علامة (√) أمام الاختيار المناسب: (٢٠ علامة)

| ١ | من مزايا البريد الإلكتروني : | ٢ | من مميزات العروض التقديمية: |
|----|---------------------------------------|----|--|
| أ- | إمكانية إرسال رسالة لشخص واحد فقط | أ- | إدراج شريحة تخطيط |
| ب- | بطيئ | ب- | إدراج تخطيط هيكل |
| ج- | عالي التكلفة | ج- | إدراج صورة |
| د- | إمكانية إرسال رسالة مع الملفات | د- | جميع ما ذكر |
| ٣ | لاضافة خلفية للشريحة نختار تبويب | ٤ | من أدوات معاينة الشرائح: |
| أ- | تصميم | أ- | فأرز الشرائح |
| ب- | عرض الشرائح | ب- | عادي |
| ج- | عرض | ج- | عرض الشرائح |
| د- | الحركات | د- | جميع ما ذكر. |
| ٥ | تستخدم Forward في البريد الإلكتروني : | ٦ | من أجزاء الشاشة الرئيسية في برمجية العروض التقديمية |
| أ- | للرد على الرسالة . | أ- | شريط العنوان |
| ب- | لإعادة توجيه الرسالة لشخص آخر . | ب- | جزء الشرائح والمخطط التفصيلي |
| ج- | لحذف الرسالة | ج- | شريط التبويبات |
| د- | لا شئ مما ذكر. | د- | جميع ما ذكر |
| ٧ | حيز العمل هي النافذة التي من خلالها | ٨ | عند استخدام علامتي التنصيص " " في محرك البحث فإن النتيجة : |
| أ- | عرض الارتباطات التشعبية | أ- | البحث عن جملة كاملة كما هي |
| ب- | ترتيب الشرائح | ب- | البحث عن الجزء الأول من الجملة |
| ج- | إدخال الملاحظات على الشريحة | ج- | البحث عن الجزء الأخير من الجملة. |
| د- | تصميم الشريحة | د- | لا شئ مما ذكر |
| ٩ | الملفات المرفقة يجب أن تكون : | 10 | E-mail is : |
| أ- | نصوص | أ- | خدمة المواقع الإلكترونية. |
| ب- | صوت وصورة | ب- | خدمة البريد الإلكتروني . |
| ج- | صوراً | ج- | البريد العادي . |
| د- | لا يشترط أي نوع | د- | خدمة غير متوفرة. |

السؤال الثاني: فيما يلي مكونات البريد الإلكتروني غير مرتبة اعد ترتيبها على نحو صحيح؟ (٤ علامات)

| | | | |
|-------|-------------|-----|---|
| yahoo | Nasser_1974 | com | @ |
|-------|-------------|-----|---|

السؤال الثالث : ما وظيفة كل من الأدوات التالية؟ (٨ علامات)

- ١- ٢-
٣- ٤-

السؤال الرابع :ضع إشارة (✓) أمام العبارة الصائبة أو إشارة (×) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي: (٨ علامات)

١. () يعد برنامج (PowerPoint) أحد برامج حزمة (Microsoft office) ويستخدم لإنشاء ملفات تسمى عروض تقديمية.
٢. () الصفحة الرئيسية هي الصفحة التي يقوم برنامج مستكشف الانترنت بتحميلها تلقائياً عند تشغيله.
٣. () تشمل تنسيقات الجدول تغيير ألوان الحدود وخلفية الخلايا ونوع الخط وحجمه .
٤. () من مميزات البريد الإلكتروني أنك لا تستطيع الرد على رسالتك.